



## **Hinweise für Gesuchstellende (Kultur)**

### **Zweck**

Förderung von Kunst und Kultur, die einen direkten Bezug zu Samedan haben. Die Förderung bezieht sich besonders auf die folgenden Bereiche: Kulturelle Veranstaltungen (Konzerte, Theater, Lesungen etc.), Buchpublikationen und dergleichen. Eine Absage des Gesuchs muss nicht begründet werden.

### **Termine**

- Anfragen sind fortlaufend möglich
- Die Anfragen werden innerhalb von 6 bis 8 Wochen nach Gesuchseingabe beantwortet.

### **Formales**

- Bitte nur in Blattform, nicht gebunden, geheftet oder in Mäppchen schicken oder per Mail

### **Zuzustellende Unterlagen**

#### **a) Angaben zu Gesuchstellenden**

- Name, Vorname
- Adresse
- Telefonnummer
- E-Mail
- Unterschrift
- Ev. Kontoangaben

#### **b) Projektbeschreibung (maximal 2 Seiten)**

- Inhaltliche und konzeptionelle Beschreibung des Projekts oder der Veranstaltung
- Ort der Produktion oder der Veranstaltung
- Daten, Termine
- Hauptmitwirkende
- Höhe des erwarteten Beitrages

#### **c) Budget und Finanzierungsplan**

- Geplante Ausgaben und Einnahmen
- Zugesicherte und erwartete Beiträge
- Beilagen zum Projekt (max. 4 Seiten)

### **Anfragen sind zu stellen an**

Event und Tourismuskommision (ETK)  
Vschinauncha da Samedan  
Plazzet 4  
7503 Samedan  
etk@samedan.gr.ch